



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

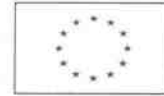


Dokumentacja przetargowa

„Radosne dzieci w Gminie Kruszyna”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, 9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, 9.1.1. Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej.

Termin składania ofert 02.11.2012r godz. 10:00
Termin otwarcia ofert 02.11.2012r godz. 10:15



Numer sprawy RGK.271.6.2012

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotyczy postępowania pn: **Świadczenie usługi edukacyjnej w projekcie o tytule „Radosne dzieci w Gminie Kruszyna”**

Ogłoszenie o przetargu ukazało się w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.kruszyna.pl oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego w dniu: **24.10.2012r.**

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Kruszyna
Ul. Kmicica 5
42-282 Kruszyna
tel. 34/ 320-20-03, fax. 34/ 320-20-54, e-mail: przetargi@kruszyna.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2004r Nr 19, poz. 177 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.
2. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o szacunkowej wartości **poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8** Prawa zamówień publicznych.
3. Usługa stanowiąca przedmiot zamówienia jest usługą niepriorytetową wg. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010r. ws. wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym (załącznik nr 2 Rozporządzenia, nr kategorii 24 – usługi edukacyjne i szkoleniowe), ustawa wyłącza stosowanie w postępowaniach o udzieleniu zamówienia, gdzie przedmiotem zamówienia są usługi tego typu, przepisów ustawy dotyczących m. in. terminów składania ofert, obowiązku żądania dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zakazu ustalania kryteriów oceny ofert na podstawie właściwości Wykonawcy. Ponadto Zamawiający w jednym zamówieniu ujął podobne rodzajowo usługi nie chcąc dzielić zamówienia w sposób który mógłby godzić w literę ustawy z art. 32 ust 2.
4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - a. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2004r Nr 19, poz. 177 z późn. zm);
 - b. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817.);
 - c. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 282 poz. 1796);
 - d. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010r. ws. wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym (załącznik nr 2 Rozporządzenia, nr kategorii 24 – usługi edukacyjne i szkoleniowe).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

POZYCJA WE WSPÓLNYM SŁOWNIKU ZAMÓWIEŃ CPV:
80110000-8- usługa szkolnictwa przedszkolnego.



1. Realizacja zamówienia obejmuje świadczenie usług rozumianych jako przeprowadzanie dodatkowych zajęć edukacyjnych dla dzieci w wieku 3-5 lat z terenu Gminy Kruszyna.

Celem głównym usługi jest wzrost udziału dzieci przedszkolnych (15 dzieci w tym 9 dziewczynek i 6 chłopców) w wieku 3-5 lat z Gminy Kruszyna w edukacji przedszkolnej poprzez wygenerowanie nowych miejsc oraz wyrównanie szans edukacyjnych 126 dzieci poprzez objęcie zajęciami dodatkowymi w roku szkolnym 2012/2013 oraz 2013/2014. Projektem zostaną objęte dzieci uczęszczające do przedszkoli w: Kruszynie, Widzowie i Lgocie Małej.

Cele szczegółowe projektu to:

- Zmniejszenie barier w dostępie do edukacji przedszkolnej 15 dzieci w wieku 3-5 lat z Gminy Kruszyna do VI 2014r.
- Zapewnienie dostępności zajęć dodatkowych dla 126 dzieci z terenu Gminy Kruszyna do VI 2014r.

W zajęciach z beneficjentami poruszona zostanie kwestia zasady równością szans kobiet i mężczyzn w życiu społecznym. Bezpośrednim realizatorem usługi (nauczycielem) z ramienia Wykonawcy (doświadczonej firmy szkoleniowej) będzie osoba, która posiada wykształcenie kierunkowe oraz praktykę.

2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** – „zespół nauczycieli”, zatrudnionych przez wykonawcę, stworzy ramowy program zajęć (na podstawie właściwych założeń projektowych) obejmujący tematykę następujących edukacyjnych zajęć dodatkowych:

- a. **Zajęcia dla dzieci z języka angielskiego:**

- Ilość godzin – **720h** łącznie dla 6 grup (po 120h dla każdej grupy),
- Jednostka zajęciowa (1h)- 30min,
- Termin prowadzenia zajęć- od podpisania umowy do VI/2013r oraz od połowy IX/2013r do VI/2014r z wyłączeniem świąt i ferii

- b. **Zajęcia logorytmiczne dla dzieci :**

- Ilość godzin – **360h** łącznie dla 6 grup (po 60h dla każdej grupy),
- Jednostka zajęciowa (1h)- 30min,
- Termin prowadzenia zajęć- od podpisania umowy do VI/2013r oraz od połowy IX/2013r do VI/2014r z wyłączeniem świąt i ferii

- c. **Zajęcia dla dzieci z gimnastyki korekcyjnej:**

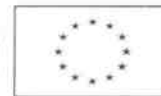
- Ilość godzin – **720h** łącznie dla 6 grup (po 120h dla każdej grupy),
- Jednostka zajęciowa (1h)- 30min,
- Termin prowadzenia zajęć- od podpisania umowy do VI/2013r oraz od połowy IX/2013r do VI/2014r z wyłączeniem świąt i ferii

- d. **Zajęcia artystyczno- teatralne dla dzieci:**

- Ilość godzin – **360h** łącznie dla 6 grup (po 60h dla każdej grupy),
- Jednostka zajęciowa (1h)- 30min,
- Termin prowadzenia zajęć- od podpisania umowy do VI/2013r oraz od połowy IX/2013r do VI/2014r z wyłączeniem świąt i ferii

- e. **Zajęcia taneczne dla dzieci:**

- Ilość godzin – **720h** łącznie dla 6 grup (po 120h dla każdej grupy),
- Jednostka zajęciowa (1h)- 30min,



- Termin prowadzenia zajęć- od podpisania umowy do VI/2013r oraz od połowy IX/2013r do VI/2014r z wyłączeniem świąt i ferii

f. **Zajęcia terapeutyczne dla dzieci:**

- Ilość godzin – **180h** łącznie dla 3 przedszkoli (60h w każdym przedszkolu),
- Jednostka zajęciowa (1h)- 30min,
- Termin prowadzenia zajęć- 1h w tygodniu; od podpisania umowy do VI/2013r oraz od połowy IX/2013r do VI/2014r z wyłączeniem świąt i ferii

g. **Zajęcia integracyjne dla dzieci:**

- Ilość godzin – **60h** łącznie dla 3 przedszkoli (20h w każdym przedszkolu),
- Jednostka zajęciowa (1h)- 30min,
- Termin prowadzenia zajęć- 1h w miesiącu; od podpisania umowy do VI/2013r oraz od połowy IX/2013r do VI/2014r z wyłączeniem świąt i ferii

Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia poinformuje Zamawiającego (na piśmie lub osobiście – spotkanie plenarne) o autorskim programie i koncepcji przeprowadzenia zajęć.

Zaleca się, aby oferent dokonał wizji lokalnej na terenie objętym zakresem rzeczowym zadania oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia ustala się na okres od dnia podpisania umowy do 30.06.2014 – zgodnie z pkt III SIWZ i harmonogramem projektu.

Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia tego terminu w wypadku, gdyby nastąpiły opóźnienia związane z realizacją założeń projektowych, wynikające z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub Instytucji Pośredniczącej.

V. OKRES GWARANCJI

Wymagany okres gwarancji – nie dotyczy.

VI. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz *wariantowych*.

VII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE, AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w sytuacji powstania oszczędności lub uzyskania od IP dodatkowych środków na realizację projektu.

Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

VIII. WYMAGANE WARUNKI DOPUSZCZAJĄCE WYKONAWCÓW DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b. posiadania wiedzy i doświadczenia
 - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d. sytuacji ekonomicznej i finansowej.



2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków, o których mowa:

- a. W okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonywał lub wykonuje usługi podobne do przedmiotu zamówienia. Aby spełnić ten warunek Wykonawca musi przedstawić realizację min. 2 takich usług, których odbiorcami były dzieci w wieku przedszkolnym z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego, a wartość każdej usługi nie może być mniejsza niż 250.000zł brutto.
- b. Min. 1 osoba przewidziana do prowadzenia zajęć z ramienia Wykonawcy posiadać musi kwalifikacje nie mniejsze niż te które określił Minister Edukacji w rozporządzeniu z dnia 12 marca 2009r. w sprawie szczególnych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków w których można zatrudniać niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli w par. 2 ust. 1, par. 3 lub par. 4.1 lub par. 4.2, uprawdopodobniające że Wykonawca daje rękojmię należytego wykonania zamówienia.
- c. Wykonawca posiada środki finansowe na rachunku lub zdolność kredytową o wysokości nie mniejszej niż 100.000zł.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

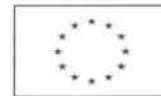
Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania /odrzućeniem jego oferty/.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

1. Dokumenty składające się na ofertę

- | | |
|------------------------|---|
| Załącznik nr 1 | wypełniony formularz oferty wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z treścią specyfikacji i wzorem umowy, o związaniu ofertą oraz aktualności dostarczonych oświadczeń wraz z oświadczeniem o ujęciu kosztów dodatkowych oraz wypełniony formularz cenowy. |
| Załącznik nr 2 | oświadczenie wykonawcy, że spełnienia warunki ubiegania się o udzielenie zamówienia |
| Załącznik nr 3 | oświadczenie wykonawcy że nie podlega wykluczeniu z postępowania |
| Załącznik nr 4 | wykaz wykonywanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług niezbędnych do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, lub jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały lub są wykonywane należycie. |
| Załącznik nr 5 | wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. |
| Załącznik nr 6a | pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu, z którego wynika jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika lub jeżeli istnieje ustawowy |



obowiązek ustanowienia pełnomocnika – jak w punkcie X SIWZ). Uwaga: Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

Załącznik 6b

pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu, z którego wynika jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika lub jeżeli istnieje ustawowy obowiązek ustanowienia pełnomocnika – jak w punkcie XI SIWZ). Uwaga: Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

Załącznik nr 7

aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie wg załącznika nr 2 w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2.

Załącznik nr 8

aktualną informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, min. na 100 tys. zł, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.

Inne oświadczenia i dokumenty, jakich żąda zamawiający od Wykonawców do przeprowadzenia czynności „ocena kryterium oferty”, która jest oparta na właściwościach Wykonawcy (inne dokumenty nie służą potwierdzeniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu)

Załącznik nr 9

wykaz osób przewidzianych do prowadzenia zajęć z ramienia wykonawcy, które posiadają przeszkolenie z równości szans wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

Załącznik nr 10

dokumenty potwierdzające, że potencjał osobowy przedstawiony w Załączniku nr 4 posiada kwalifikacje nie mniejsze niż te które określił Minister Edukacji w rozporządzeniu z dnia 12 marca 2009r. w sprawie szczególnych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków w których można zatrudniać niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli w par. 2 ust. 1, par. 3 lub par. 4.1 lub par. 4.2.

Załącznik nr 11

oświadczenie wykonawcy potwierdzające doświadczenie w świadczeniu usług podobnych rodzajowo do przedmiotu zamówienia, tj. świadczenie usług edukacyjnych lub szkoleniowych, których odbiorcami były dzieci. Zamawiający nie narzuca wzoru załącznika nr 11.

Załącznik nr 12

oświadczenia osób przewidzianych do prowadzenia zajęć, że dysponują przeszkoleniem z zakresu równości szans. Zamawiający nie narzuca wzoru załącznika nr 12.

*Przed (ewentualnym) podpisaniem umowy na żądanie Zamawiającego należy przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające oświadczony stan faktyczny ze stanem prawnym.

2. Uwaga w/w dokumenty winny potwierdzać spełnianie poszczególnych warunków na dzień składania ofert.
3. Dokumenty przedstawione w formie kserokopii winny być poświadczone i opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego uprawnione. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie. Powyższa forma dotyczy również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.



4. Kwestie dotyczące rodzajów dokumentów składanych przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej reguluje § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. nr 226 poz. 1817).
5. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak

X. OFERTA SKŁADANA PRZEZ SPÓŁKĘ CYWILNĄ

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną oświadczenie – załącznik nr 3, dotyczy winno każdego ze współników tej spółki. Wspólnicy spółki cywilnej zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo, a w przypadku, gdy upoważnienie wynika wprost z treści umowy spółki, umowę należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – **Załącznik nr 6a.**

Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców tj. współników spółki cywilnej.

XI. OFERTA SKŁADANA PRZEZ KONSORCJUM

1. Wykonawcy tworzący konsorcjum, ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo, a w przypadku, gdy upoważnienie wynika wprost z treści umowy konsorcjum, umowę należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – **Załącznik nr 6b.**

Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wchodzących w skład konsorcjum.

2. W przypadku wyboru przez zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.
3. Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy kodeksu cywilnego.
4. Ocena spełnienia przez konsorcjum warunków i wymogów określonych w specyfikacji w pkt. VIII.2 będzie polegała na łącznej ocenie złożonych dokumentów.
5. Oferta konsorcjum musi być **podpisana i oznaczona** w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum.

XII. PODWYKONAWCY

Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia uwzględniając wszystkie pozycje ujęte w **szczegółowym opisie rozbicia ceny ofertowej** stanowiącymi **załączniki nr 1** do specyfikacji.
2. Zamawiający zastrzega sobie, iż wszystkie inne koszty związane z realizacją zamówienia muszą być ujęte w ofercie.
3. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cennie oferty. Cena oferty po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
4. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji.
5. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.



6. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się cenę **brutto** (tj. z podatkiem VAT).

XIV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom zawartym w niniejszej specyfikacji.
2. Oceniając oferty Zamawiający dokonuje korekty błędów.
3. Oferty będą oceniane (art. 91 ustawy Pzp) wg następującego kryterium ustalonego wg ważności z określeniem znaczenia tj. procentowego udziału w ocenie.

Kryterium oceny dla ceny:

- 1) Ocena punktowa: 0-50 pkt.
- 2) Ocena punktowa dla **kryterium ceny** zostanie obliczona w następujący sposób:
 - oferta z najniższą ceną uzyskuje komplet punktów w kryterium ceny, tj. 50 pkt.,
 - 2 cenowo w kolejności oferta uzyskuje 47pkt.,
 - 3 cenowo w kolejności oferta uzyskuje 44 pkt.,
 - Kolejne cenowo oferty uzyskują co 3 punkty mniej aż do 0 pkt. w kryterium.

Kryterium oceny dla doświadczenia:

- 1) Ocena punktowa: 0-30 pkt.
- 2) Ocena punktowa dla **kryterium doświadczenie** zostanie obliczona w następujący sposób:
 - doświadczenie w zakresie świadczenia usługi (usług) podobnej rodzajowo do przedmiotu zamówienia w okresie poprzedzającym upływ terminu składania ofert, gdzie przedmiotem wykonania były usługi o charakterze podobnym rodzajowo do przedmiotu zamówienia, których odbiorcami były dzieci.

Punktacja:

- Do 3 lat doświadczenia w usługach szkoleniowo-edukacyjnych to 0 pkt.,
- Powyżej 3 lat do 6 lat doświadczenia w usługach szkoleniowo-edukacyjnych to 5 pkt.,
- Powyżej 6 lat do 9 lat doświadczenia w usługach szkoleniowo-edukacyjnych to 10 pkt.,
- Powyżej 9 lat do 11 lat doświadczenia w usługach szkoleniowo-edukacyjnych to 20 pkt.
- Powyżej 11 lat doświadczenia w usługach szkoleniowo-edukacyjnych to 30 pkt.

WYJAŚNIENIE: na etapie postępowania ws. wyłonienia oferty najkorzystniejszej obowiązują oświadczenia – **załącznik 11.** tj. Zamawiający bierze pod uwagę okres świadczenia usług edukacyjno-szkoleniowych.

UWAGA: przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać potwierdzenia prawdziwości oświadczenia stosownym dokumentem!

Warunek doświadczenia Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli spełni go wykonawca lub podmiot gospodarczy, w ramach którego działa ten wykonawca.

Zamawiający uzna warunek doświadczenia za spełniony w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek prawnie dopuszczalnej konstrukcji, w ramach której może działać dany wykonawca, może to być, w szczególności, oddział danego wykonawcy (przedsiębiorcy), stowarzyszenie, placówka oświatowa, lub jakiegokolwiek inny podmiot dopuszczony prawem zdolny zrealizować zamówienie, będący częścią struktury prawno-organizacyjnej wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość uznania doświadczenia danego podmiotu z uwzględnieniem jego działalności z okresu przed datą założenia/rozpoczęcia/wyodrębnienia działania wykonawcy w formach organizacyjnych takich jak: oddział przedsiębiorstwa, stowarzyszenie, placówka oświatowa i inne dopuszczalne prawem formy organizacyjne.

Kryterium oceny dla kwalifikacji:

1) Ocena punktowa: 0-20 pkt.

- 2) Ocena punktowa dla **kryterium kwalifikacji** zostanie obliczona w następujący sposób:

– potencjał osobowy przedstawiony przez wykonawcę- ilość osób odpowiedzialnych za świadczenie usługi posiadających kwalifikacje nie mniejsze niż te które określił Minister Edukacji w rozporządzeniu z dnia 12 marca 2009r. w sprawie szczególnych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków w



których można zatrudniać niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli oraz posiadające przeszkolenie z „zasady równości szans kobiet i mężczyzn w życiu społecznym.

Punktacja:

- 1-2 nauczycieli spełniających powyższe kryterium to 5 pkt.,
- 3-4 nauczycieli spełniających powyższe kryterium to 10pkt.,
- 5 i więcej nauczycieli spełniających powyższe kryterium to 20pkt.,

WYJAŚNIENIE: na etapie postępowania ws wyłonienia oferty najkorzystniejszej obowiązują oświadczenia i dokumenty wymienione w części IX SIWZ.

UWAGA: przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać potwierdzenia prawdziwości oświadczenia stosownym dokumentem!

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30** dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje zamawiający i wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.**
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pisemnie lub faksem.

XVII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Joanna Pąchalska-Klekot tel. 343202003 wew. 28
2. W sprawach dotyczących procedury przetargowej: Daniel Wieczorek tel. 343202003 wew. 44

XVIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

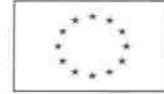
1. Stosownie do art. 38 ust. 1 każdy wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją także na stronie internetowej.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Oferta nie musi być zabezpieczona wadium.

XX. POSTAĆ OFERTY

1. Oferta musi być napisana w języku polskim.
2. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę za wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez wykonawcę a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu wykonawcy, bądź przez upoważnionego



przedstawiciela wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).

- Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty tj. zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego, umową spółki cywilnej, a w przypadku Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z uwzględnieniem art. 230 kodeksu spółek handlowych.
- Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
- Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje wspólnie w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej.

XXI. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

- Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach.
- Koperta powinna być zaadresowana na adres:

Gmina Kruszyna
Ul. Kmicica 5
42-282 Kruszyna

oraz powinna być opisana następująco:

Świadczenie usługi edukacyjnej w projekcie o tytule „Radosne dzieci w Gminie Kruszyna” oraz dopiskiem:

„Nie otwierać przed dniem 02.11.2012 roku godziną 10:15”

- Koperta winna być zaadresowana jw. i dodatkowo powinna być opatrzona dokładnym adresem wykonawcy
- Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca.

XXII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- Oferty należy składać na adres: **Gmina Kruszyna, ul. Kmicica 5, 42-282 Kruszyna**, pokój Nr 1, nie później niż do dnia **02.11.2012r do godz. 10⁰⁰**.
- Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
- Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
 - wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „**WYCOFANIE**”
 - zamienić ofertę** – powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „**ZAMIANA**”. Koperty oznakowane dopiskiem „**ZAMIANA**” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

XXIII. OTWARCIE OFERT

- Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **02.11.2012r o godz. 10¹⁵** w lok. nr 3 w siedzibie **zamawiającego**.
- Otwarcie ofert jest jawne.
- Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach /opakowaniach naruszonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcy bez rozpatrzenia. W przypadku złożenia oferty zamienną pierwotną względem ofert zamiennych nie będą otwierane.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych, dane zgodnie z art. 86 ust.4 ustawy PZP.
- Zamawiający na wniosek wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaze informacje, o których mowa w pkt. 4 i 5.



XXIV. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Od wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między zamawiającym a wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
 - błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
 - błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

XXV. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający wyklucza wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
2. Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy PZP ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XXVI. ODRZUCENIE OFERT

Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.

XXVII. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU

Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się, gdy wystąpi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XXVIII. WYBÓR WYKONAWCY

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria podane w punkcie XIV SIWZ.

XXIX. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

Wyniki przetargu zostaną ogłoszone przez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Urzędu. Niezależnie od powyższego o wyborze oferty powiadomieni będą wszyscy wykonawcy, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

XXX. POWIADOMIENIE WYKONAWCY O WYGRANIU PRZETARGU

Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony o decyzji Zamawiającego. Pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyników przetargu i nie później niż w czasie umożliwiającym podpisanie umowy.

XXXI. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zamieszczone są we wzorze umowy- załącznik nr 13 do SIWZ.
2. Przyjmuje się, że zapisy umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.



XXXII. ZAWARCIE UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu:
 - a. wykaz podwykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć wskazaną część zamówienia,
 - b. umowę konsorcjum, w przypadku gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez konsorcjum.

XXXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXXIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 ustawy Pzp.

Środkami ochrony prawnej są:

- odwołanie (180 – 198 ustawy Pzp), wyłącznie wobec czynności:
 - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty Odwołującego,
- skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego (art. 198a – 198g ustawy Pzp)

XXXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

XXXVI. Załączniki:

Załącznik nr 1- Wzór formularza ofertowego,

Załącznik nr 2- Wzór formularza oświadczenia o spełnieniu warunków w związku z art.22 ustawy,

Załącznik nr 3- Wzór formularza oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu w związku z art.24 ustawy,

Załącznik nr 4- Wzór wykazu usług

Załącznik nr 5- Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 6a- Wzór pełnomocnictwa dla Spółki Cywilnej

Załącznik nr 6b- Wzór pełnomocnictwa dla Konsorcjum

Załącznik nr 9- Wzór wykazu osób, które posiadają przeszkolenie z zakresu równości szans kobiet i mężczyzn

Załącznik nr 13- Wzór umowy

W O J T
mgr inż. Jadwiga Zawadzka